

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае» и определяет процедуру предоставления юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг), социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме, в стационарной форме гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Красноярского края, беженцам (далее - граждане, граждане), в том числе перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и процедуру представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

1.2. Социальные услуги предоставляются поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края, сформированный министерством социальной политики Красноярского края (далее - министерство).

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме на основании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом предоставляются поставщиками социальных услуг, включенными в реестр исполнителей социальных услуг Красноярского края, сформированный министерством.

1.3. Социальные услуги предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату. Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания устанавливаются Правительством Красноярского края.

Социальные услуги предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий Красноярского края (для социального обслуживания на дому и в полустационарной форме).

Социальные услуги предоставляются бесплатно иным категориям граждан, установленным статьей 8 Закона Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Расчет среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в части 1 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», статье 8 Закона Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», производится краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения» (далее – уполномоченная организация) на дату обращения к поставщику социальных услуг и осуществляется на основании документов (сведений), предусмотренных подпунктом 4 пункта 1.6.1, подпунктом 4 пункта 1.6.2, подпунктом 4 пункта 1.6.3 настоящего Порядка, о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

1.4. Плата (частичная плата) за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - договор о предоставлении социальных услуг).

В соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края», граждане, которым предоставляются социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания за плату или частичную плату, оплачивают фактически

предоставленные социальные услуги с учетом затраченного времени на предоставление услуги. В случае оказания социальных услуг по желанию получателя социальных услуг в большем объеме, чем установлено в приложении к настоящему Порядку, услуги, оказанные сверх установленного объема, оплачиваются полностью (100% от тарифа) всеми получателями социальных услуг независимо от наличия права на бесплатное оказание социальных услуг в объеме, установленном в приложении к Порядку.

1.5. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), выданной уполномоченной организацией, на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

1.6. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, представляемых получателем социальных услуг (его законным представителем) поставщику социальных услуг.

1.6.1. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем при принятии на социальное обслуживание в стационарной форме поставщику социальных услуг лично представляются:

1) заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг. В случае если получатель социальных услуг не зарегистрирован по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноярского края, предоставляется копия решения суда об установлении факта проживания получателя социальных услуг на территории Красноярского края;

4) сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) получателя социальных услуг или выписка из финансово-лицевого счета, документы, содержащие сведения о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», и размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

5) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя получателя социальных услуг (в случае предоставления документов законным представителем получателя социальных услуг);

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг по представлению его интересов (в случае представления документов законным представителем получателя социальных услуг, за исключением родителя);

7) копия индивидуальной программы, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг или его законному представителю;

8) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее - ИПРА) или копия индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной до 1 января 2016 года (далее - ИПР), если в индивидуальной программе указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПРА или ИПР;

9) копия справки, выданной медицинской организацией, содержащей заключение врачей-специалистов о состоянии здоровья гражданина, степени утраты им способности к самообслуживанию и нуждаемости в постоянном постороннем уходе и об отсутствии у гражданина заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения;

10) копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, - для инвалидов, в том числе детей-инвалидов (при наличии инвалидности);

11) копия решения суда о признании гражданина недееспособным;

12) копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (при наличии такового) - для граждан, признанных в установленном порядке недееспособными;

13) копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна, попечителя (при наличии такового) - для несовершеннолетних;

14) копия решения суда об установлении административного надзора (при приеме на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием);

15) копия справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора (при приеме на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием);

16) копия предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия (при приеме на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием);

17) сведения органа внутренних дел о постановке гражданина на учет для осуществления административного надзора (при приеме на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием);

18) справка медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для нахождения в стационарной организации социального обслуживания;

19) пенсионное удостоверение или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении пенсии, или свидетельство пенсионера (при наличии);

20) справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение (по форме № 070/у) (при предоставлении социально-оздоровительной услуги);

21) копия трудовой книжки (при предоставлении социально-оздоровительной услуги);

22) акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетних в специализированные учреждения (отделения) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (при приеме в специализированные учреждения (отделения) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации);

23) копия справки об успешном завершении программы медицинской реабилитации от наркозависимости (при приеме на социальное обслуживание в специализированные реабилитационные центры лиц, отказавшихся от немедицинского потребления наркотиков и успешно завершивших программы медицинской реабилитации от наркозависимости).

1.6.2. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем при принятии на социальное обслуживание в полустационарной форме поставщику социальных услуг лично представляются:

1) заявление получателя социальных услуг или его законного

представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг. В случае если получатель социальных услуг не зарегистрирован по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноярского края, предоставляется копия решения суда об установлении факта проживания получателя социальных услуг на территории Красноярского края;

4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства и (или) пребывания супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), совместно проживающих с получателем социальных услуг, документы, содержащие сведения о доходах получателя социальных услуг и супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», или определения предельного размера платы за предоставление социальных услуг;

5) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя получателя социальных услуг (в случае предоставления документов законным представителем получателя социальных услуг);

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг по представлению его интересов (в случае представления документов законным представителем получателя социальных услуг, за исключением родителя);

7) копия индивидуальной программы, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг или его законному представителю;

8) копия ИПРА или ИПР, если в индивидуальной программе указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПРА или ИПР;

9) копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, - для инвалидов, в том числе детей-инвалидов (при наличии инвалидности);

10) копия справки об освобождении из исправительного учреждения (при

приеме на социальное обслуживание в центры социальной адаптации (помощи) для лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий.

1.6.3. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем при принятии на социальное обслуживание на дому поставщику социальных услуг лично представляются:

1) заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг. В случае если получатель социальных услуг не зарегистрирован по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноярского края, предоставляется копия решения суда об установлении факта проживания получателя социальных услуг на территории Красноярского края;

4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства и (или) пребывания супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), совместно проживающих с получателем социальных услуг, документы, содержащие сведения о доходах получателя социальных услуг и супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», или определения предельного размера платы за предоставление социальных услуг;

5) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя получателя социальных услуг (в случае предоставления документов законным представителем получателя социальных услуг);

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг по представлению его интересов (в случае представления документов законным представителем получателя социальных услуг, за исключением родителя);

7) копия индивидуальной программы, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению,

выданная получателю социальных услуг или его законному представителю;

8) копия ИПРА или ИПР, если в индивидуальной программе указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПРА или ИПР.

1.7. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

1.8. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

6) свободное посещение их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

10) участие в составлении индивидуальных программ.

1.9. При получении социальных услуг получатели социальных услуг обязаны:

1) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

1.10. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг имеет право:

1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

3) отказать в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний, указанных в перечне медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть оказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний», при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;

4) быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края;

5) получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

6) предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

1.11. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в сфере социального обслуживания:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

2) соблюдать права человека и гражданина;

3) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг при получении социальных услуг;

4) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

5) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

6) использовать информацию о получателях социальных услуг

в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

7) осуществлять социальное сопровождение получателей социальных услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети Интернет и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

11) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

12) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

13) обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход получателям социальных услуг;

14) информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;

15) предоставлять в уполномоченную организацию информацию об оказанных социальных услугах ежемесячно не позднее 10 числа;

16) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

1.12. Должности специалистов в организациях социального обслуживания замещают лица, осуществляющие свою деятельность на профессиональной основе и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к таким должностям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, и профессиональными стандартами, утвержденными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования) (воспитатель, учитель)», от 18.11.2013 № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере», от 18.11.2013 № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей», от 30.07.2018 № 507н «Об утверждении профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)», от 18.06.2020 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», от 18.06.2020 № 352н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», от 18.06.2020 № 353н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель организации социального обслуживания», от 18.06.2020 № 354н «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник».

1.13. Поставщик социальных услуг вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, при наличии соответствующего разрешения (лицензии).

1.14. На социальное обслуживание на дому и в полустационарной форме не принимаются граждане, являющиеся бактерио- и вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения. Подтверждением отсутствия противопоказаний является справка медицинской организации.

Перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, определен приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний».

1.15. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора о предоставлении социальных услуг;

3) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, указанных в пункте 1.14 настоящего Порядка, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

2. Стандарты социальных услуг

2.1. Описание социальных услуг, в том числе их объем, сроки и условия предоставления

Социальное обслуживание предоставляется:

в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (условия (формы) оказания государственных услуг - очно);

в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (условия (формы) оказания государственных услуг - очно);

в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (условия (формы) оказания государственных услуг - очно и заочно в форме телефонного, интернет-консультирования).

Описание социальных услуг приведено в приложении к Порядку и содержит требования к объему, срокам и условиям предоставления социальных услуг, включенных в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края, утвержденный Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае».

2.2. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги

Основными показателями, определяющими качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания);

9) обеспечение конфиденциальности и доведение до получателя социальных услуг информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания в полном объеме;

10) соблюдение требований безопасности в соответствии с показаниями (состояние здоровья) без причинения вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателю социальных услуг с обеспечением комфортных условий жизнедеятельности.

При оценке качества социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе

с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

Качество социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг, должно соответствовать требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 № 1179-ст «Об утверждении национального стандарта».

Результат предоставления социальных услуг оценивается уполномоченной организацией на основании изменения потребности гражданина в социальных услугах и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности при пересмотре индивидуальной программы не реже чем раз в три года.

2.3. Общие условия предоставления социальных услуг, в том числе условия доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности

2.3.1. Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны:

быть приближены к месту жительства (месту пребывания) получателей социальных услуг;

иметь транспортную доступность для всех получателей социальных услуг, в том числе инвалидов, включая граждан с ограничениями возможности передвижения;

иметь в наличии мобильные бригады с целью оперативного оказания социальных услуг получателям социальных услуг, проживающим в отдаленных населенных пунктах;

применять стационарозамещающие технологии социального обслуживания;

иметь финансовые и материально-технические ресурсы для обеспечения государственных гарантий в сфере социального обслуживания;

обеспечивать информационную доступность, в том числе полноту, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления социальных услуг;

быть обеспечены работниками с уровнем квалификации, соответствующим утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации профессиональным стандартам;

предоставлять социальные услуги в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края, утвержденным Законом Красноярского края

от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае».

2.3.2. Требования к размещению организаций социального обслуживания и иных объектов инфраструктуры в сфере социального обслуживания исходя из потребностей получателей социальных услуг.

Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях (зданиях) или помещениях, доступных для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями для самостоятельного их передвижения по территории, в том числе в креслах-колясках, самообслуживания, а также доступного размещения оборудования и носителей информации.

Здания и помещения должны быть обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами электросвязи, оборудованием, аппаратурой, приборами, предназначенными для оказания социальных услуг; их состояние должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий.

Поставщик социальных услуг должен обладать достаточными информационными ресурсами, в том числе иметь официальный сайт, а также размещать и поддерживать в актуальном состоянии информационные стенды в местах предоставления социальных услуг.

Здания и помещения, обеспеченность техническим оборудованием и инвентарем должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правилам пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и другие), в соответствии с:

1) Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

2) национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 560-ст «Об утверждении национального стандарта»;

3) рекомендуемым перечнем оборудования для оснащения стационарных организаций социального обслуживания, в том числе детских (их структурных подразделений), предусмотренным приложением № 2 к Правилам организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н;

4) санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации

от 28.09.2020 № 28;

5) разделом IX санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в стационарной форме должны быть обеспечены:

1) возможность сопровождения получателей социальных услуг, в том числе инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

6) оказание иных видов посторонней помощи.

При невозможности создания условий для полного учета потребностей инвалидов поставщиком социальных услуг должны проводиться мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляются социальные услуги в полустационарной форме или в стационарной форме, с учетом разумного приспособления.

2.3.3. Социальное обслуживание в стационарной форме предоставляется в порядке очередности, исходя из даты регистрации заявления о предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

2.4. Подушевые нормативы финансирования социальных услуг

Подушевые нормативы и нормативы затрат, применяемые для финансирования социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края, утверждаются министерством социальной политики Красноярского края.